

Kinderopvang

CMTC-OVM is een wereldwijd opererende patiëntenvereniging waarbij de patiënt en de directe omgeving centraal staan. Alle bestuursleden en andere vrijwilligers uit verschillende landen doen dit zeer dankbare werk met een 'drive' en veel plezier. Samen kunnen wij veel bereiken en wij hebben al veel bereikt. Wij komen op voor de belangen van de patiënt, vaak kinderen, en hun directe familie en helpen hun op allerlei (praktische) manieren. Het is een ongelooflijk mooi gevoel als weer een patiënt duidelijkheid krijgt wat hij/zij wel of niet heeft qua aandoening dankzij onze organisatie. Onze vrijwilligers werken met plezier in een (internationaal) enthousiast en professioneel team.

| Onderwerp | Beschrijving |
|------------------------|--|
| Hoofdtaken | 1. Ontvangen en animeren van de kinderen van (buitenlandse) gasten tijdens de algemene ledenvergadering in Nederland. |
| Bevoegdheden | 1. Niet van toepassing. |
| Verantwoordelijkheden | 1. Ontvangen van de kinderen van (buitenlandse) gasten/ouders. 2. Animeren van de kinderen (buitenlandse) gasten/gasten. 3. Verzorgen van de kinderen (buitenlandse) gasten/gasten (zoals eten en drinken (is voorhanden in de zaal en tijdens de lunch) en voorkomen dat met name de kleinere kinderen het zalendeel verlaten). Alles gaat in overleg met de ouders van de kinderen en één van de ouders is met name bij kleine kinderen vaak ook aanwezig in de kinderzaal. |
| Tijdsbesteding | Deze activiteit wordt eenmaal per jaar georganiseerd in Nederland. Gedurende deze dag van plm. 9:00 tot 17:00 uur is de kinderactiviteit. |
| Eigenschappen | 1. Empatisch. 2. Geordend. 3. Pro-actief. |
| Kennis en vaardigheden | 1. MS-Office (beperkt MSWord en beperkt MSeXcel). 2. Nederlandse taal in woord en geschrift. 3. Engelse taal in woord en geschrift. 4. Mogelijk nog een andere taal zoals Duits. 5. Ervaring hebben met (kleine) kinderen. 6. Werkende of gewerkt hebben (minimaal 2 jaar) in een commercieel bedrijf. |
| Minimum niveau | MBO |
| Benodigde middelen | 1. Speelgoed (aanwezig). 2. Stickers voor de naam van de kinderen (aanwezig). In de zaal zijn ook diverse andere activiteiten gaande zoals vilten. Het vilten wordt door een special team geregeld. In de voorbereidende fase zijn de volgende middelen benodigd: 1. Computer. 2. Internet toegang en e-mail. 3. Telefoon. |
| Vergoedingen | 1. De vrijwilliger ontvangt een dagvergoeding welke jaarlijks wordt bepaald. 2. De vrijwilliger ontvangt een reiskostenvergoeding. |